SWIFTY S.r.l. opera nel campo della progettazione, sviluppo, integrazione, manutenzione e assistenza di software personalizzati, applicazioni mobile e soluzioni digitali, inclusi servizi cloud e attività di system integration.

In relazione alla natura delle proprie attività, la Direzione considera la sicurezza delle informazioni un elemento essenziale per la protezione del patrimonio informativo aziendale, per la tutela delle informazioni affidate dai clienti e dalle parti interessate, nonché un fattore strategico per garantire affidabilità, continuità e qualità dei servizi erogati.

La presente Politica definisce gli indirizzi generali del **Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni**, istituito in conformità alla norma **ISO/IEC 27001:2022** e tenendo conto, per quanto applicabile, delle linee guida e dei controlli previsti dalle norme **ISO/IEC 27017** e **ISO/IEC 27018**, con particolare riferimento alla gestione sicura dei servizi cloud e alla protezione dei dati personali eventualmente trattati nell'ambito di tali servizi.

Il Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni si applica alle attività di:

- progettazione, sviluppo, integrazione, manutenzione e assistenza di software personalizzati;
- sviluppo e gestione di applicazioni mobile e soluzioni digitali;
- gestione, utilizzo o integrazione di servizi cloud;
- attività di system integration;
- gestione delle informazioni aziendali, delle informazioni dei clienti e delle informazioni trattate attraverso fornitori, partner e servizi tecnologici esterni.

La sicurezza delle informazioni viene considerata lungo tutto il ciclo di vita dei servizi e dei prodotti software: dall'analisi dei requisiti alla progettazione, dallo sviluppo all'integrazione, dalla manutenzione al supporto tecnico, fino alla gestione degli ambienti, delle infrastrutture e dei servizi cloud coinvolti.

Principi fondamentali

SWIFTY S.r.l. si impegna a proteggere le informazioni gestite garantendo, in funzione dei rischi e dei requisiti applicabili, i seguenti principi:

- **riservatezza**, affinché le informazioni siano accessibili solo ai soggetti autorizzati;
- **integrità**, affinché le informazioni siano accurate, complete e protette da modifiche non autorizzate o improprie;
- **disponibilità**, affinché informazioni, sistemi e servizi siano accessibili e utilizzabili quando necessario dai soggetti autorizzati;
- **conformità**, affinché le attività siano svolte nel rispetto dei requisiti legislativi, regolamentari, contrattuali e normativi applicabili;
- **responsabilità**, affinché ruoli, autorizzazioni e responsabilità in materia di sicurezza siano definiti, comunicati e applicati.

Tutte le informazioni create, ricevute, trattate o utilizzate da SWIFTY S.r.l. devono essere protette in base alla loro natura, al valore per l'organizzazione, agli obblighi contrattuali e normativi applicabili e alla classificazione attribuita.

Le informazioni devono essere gestite in modo sicuro durante tutto il loro ciclo di vita: creazione, acquisizione, utilizzo, conservazione, trasmissione, archiviazione, restituzione ed eliminazione.

Impegni della Direzione

La Direzione si impegna a:

- garantire la protezione del patrimonio informativo aziendale e delle informazioni affidate dai clienti;
- assicurare che la sicurezza delle informazioni sia integrata nei processi aziendali e nelle attività di sviluppo, manutenzione, assistenza e system integration;
- promuovere l'utilizzo sicuro delle infrastrutture, delle piattaforme, degli strumenti digitali e dei servizi cloud impiegati o gestiti;
- tutelare, ove applicabile, i dati personali trattati nell'ambito dei servizi erogati, in coerenza con i requisiti normativi e contrattuali applicabili;
- definire e mantenere adeguate misure di backup, continuità operativa e ripristino, proporzionate ai rischi e agli impegni assunti verso i clienti;
- prevenire, rilevare e gestire tempestivamente incidenti di sicurezza, anomalie, vulnerabilità e situazioni di rischio;
- garantire il rispetto dei requisiti cogenti, contrattuali e normativi applicabili;
- promuovere la consapevolezza, la competenza e la responsabilizzazione del personale in materia di sicurezza delle informazioni;
- perseguire il miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni.

La presente Politica costituisce il quadro di riferimento per la definizione e il riesame periodico degli obiettivi misurabili di sicurezza delle informazioni.

Gestione dei rischi

SWIFTY S.r.l. adotta un approccio basato sul rischio, finalizzato a identificare, valutare e trattare i rischi che possono compromettere la riservatezza, l'integrità e la disponibilità delle informazioni, dei sistemi e dei servizi.

L'analisi dei rischi tiene conto degli asset informativi, dei processi aziendali, dei servizi cloud, dei fornitori, degli ambienti tecnologici, degli incidenti eventualmente occorsi, delle vulnerabilità note e dei cambiamenti organizzativi, tecnologici o di business.

La Direzione approva i criteri di gestione del rischio, la soglia di accettabilità, i piani di trattamento e il rischio residuo. L'analisi dei rischi viene riesaminata periodicamente e comunque a fronte di eventi o cambiamenti significativi che possano modificare il profilo di rischio del sistema.

Sicurezza dei servizi cloud e protezione dei dati

Nell'ambito dei servizi cloud utilizzati, integrati o gestiti, SWIFTY S.r.l. si impegna a definire e mantenere misure adeguate per la protezione delle informazioni, tenendo conto delle responsabilità condivise tra azienda, clienti, fornitori cloud e altri soggetti coinvolti.

In particolare, l'azienda si impegna a:

- definire chiaramente ruoli e responsabilità in materia di sicurezza delle informazioni;
- proteggere le informazioni trattate, archiviate o trasferite tramite servizi cloud;
- gestire in modo controllato accessi, credenziali, configurazioni, interfacce e ambienti tecnologici;
- valutare i requisiti di sicurezza applicabili ai fornitori di servizi cloud;
- gestire le informazioni e i dati dei clienti secondo quanto previsto dagli accordi contrattuali, dalle istruzioni ricevute e dai requisiti normativi applicabili;

- garantire, ove applicabile, adeguate modalità di restituzione, conservazione o cancellazione dei dati dei clienti al termine del rapporto o del servizio.

Responsabilità

La Direzione ha la responsabilità di approvare la presente Politica, assicurare il supporto necessario al Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni e verificarne la coerenza con gli obiettivi aziendali.

Il Responsabile della Sicurezza delle Informazioni coordina le attività relative al Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni, supporta l'identificazione e il trattamento dei rischi, promuove l'applicazione delle misure di sicurezza e contribuisce alla diffusione della cultura della sicurezza all'interno dell'organizzazione.

Tutto il personale e tutti i collaboratori che operano per conto di SWIFTY S.r.l. sono responsabili del rispetto della presente Politica, delle procedure aziendali applicabili e della segnalazione tempestiva di anomalie, incidenti, vulnerabilità o comportamenti non coerenti con le regole di sicurezza definite.

I fornitori, consulenti, partner e altri soggetti esterni che possano accedere a informazioni, sistemi o servizi aziendali devono rispettare i requisiti di sicurezza definiti da SWIFTY S.r.l., anche attraverso accordi contrattuali, clausole di riservatezza, istruzioni operative o specifici impegni alla protezione delle informazioni.

Comunicazione e riesame

La presente Politica è comunicata a tutto il personale e resa disponibile, ove opportuno, alle parti interessate rilevanti.

La Direzione si impegna a riesaminare periodicamente la presente Politica per assicurarne l'adeguatezza rispetto al contesto aziendale, al campo di applicazione, ai requisiti applicabili, ai rischi individuati, agli obiettivi definiti e al miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni.

Luogo, Reggiolo (RE)

(Direzione aziendale)
Fabio Moretti
Gianluca Carpi